



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie
na neerlegging van de akte ter griffie

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad



24121918

neergelegd/ontvangen op

06 AUG. 2024

ter griffie van de Nederlandstalige
ondernemingsrechtbank Brussel

Ondernemingsnr : **0656 803 034**

Naam

(voluit) : **Belgian Retina Society**

(verkort) :

Rechtsvorm : **Vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Nijverheidsstraat 24, 1000 Brussel**

Onderwerp akte : Statutenwijziging

Uittreksel uit de notulen van de algemene vergadering gehouden op 6 juni 2024:

EERSTE BESLUIT – Beslissing om de statuten van de vereniging aan te passen aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

De vergadering beslist om nieuwe statuten aan te nemen die in overeenstemming zijn met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen. De vergadering verklaart en besluit dat de tekst van de nieuwe statuten als volgt luidt:

TITEL 1 – RECHTSVORM – NAAM – ZETEL – VOORWERP – DUUR

Artikel 1. Naam

De vereniging neemt de benaming "Belgian Retina Society", verkort "BRS" aan. Deze naam moet steeds door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of de afkorting "VZW" worden voorafgegaan of gevolgd.

Alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken die uitgaan van de vereniging zullen de volgende vermeldingen bevatten: (1) de naam, (2) de aanduiding dat het om een vereniging zonder winstoogmerk gaat, (3) het adres van de zetel van de vereniging, (4) het ondernemingsnummer, (5) het woord "rechtspersonenregister" of "RPR" gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel van de vereniging en in voorkomend geval (6) het e-mailadres van de vereniging.

Artikel 2. Maatschappelijke zetel

De vereniging is gevestigd in België in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Het bestuursorgaan kan besluiten om de statutaire zetel te verplaatsen binnen het voornoemde gewest en zal zorg dragen voor de bekendmaking van de verplaatsing van de zetel. Elke wijziging van de maatschappelijke zetel dient gepubliceerd te worden in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3. Doel

Belangeloos doel

De vereniging heeft als belangeloos doel:

- De samenwerking tussen de leden te bevorderen;
- De professionele belangen van haar leden te verdedigen in het kader van de medische en chirurgische netvliesaandoeningen, uveïtis en andere aandoeningen van het achtersteoogsegment.

Om dit belangeloos doel te verwezenlijken, zal de vereniging de nodige diensten oprichten en beheren, in overeenstemming met de wettelijke bepalingen terzake. Zij kan in die zin ook economische activiteiten van bijkomstige aard verrichten binnen de grenzen van wat wettelijk is toegelaten voor zover de opbrengst wordt besteed of gereserveerd ter verwezenlijking van de doelstelling en het voorwerp.

Voorwerp

De vereniging heeft tot doel het ontwikkelen en bevorderen van de kennis van de medische en chirurgische netvliesaandoeningen, uveïtis en andere aandoeningen van het achterste oogsegment.

De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door het organiseren van wetenschappelijke vergaderingen, het stimuleren van wetenschappelijk onderzoek en de verspreiding hiervan, het uitwisselen van praktische ervaringen en het organiseren van onderwijs en nascholing.

Op de laatste blz. van Luik B vermelden **Voor kant** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en)

bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Achter kant Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

Tot het bereiken van haar belangeloos doel en voorwerp zal de vereniging alle wettelijke middelen mogen aanwenden. Zo zal zij alle roerende en onroerende goederen, die tot de verwezenlijking ervan nodig zijn, bezitten dan wel verhuren, huren of op enige wijze rechten uitoefenen op deze roerende en onroerende goederen alsmede alle zakelijke rechten erop; zij zal deze goederen beheren en daartoe alle verrichtingen doen en alle contracten sluiten. Zo zal zij ook kredieten kunnen afsluiten en zal zij tevens kunnen beschikken over alle overheidssubsidies alsook over giften en legaten. De vereniging kan tevens participaties nemen in ondernemingen, verenigingen en vennootschappen en kan personeel aanwerven en fondsen inzamelen.

In het algemeen kan de vereniging dus alle handelingen stellen van roerende, onroerende of financiële aard die rechtstreeks of onrechtstreeks, geheel of gedeeltelijk in verband staan met haar belangeloos doel of die de ontwikkeling of verwezenlijking ervan kunnen bevorderen.

Zij kan in die zin ook, doch slechts op bijkomstige wijze, handelsdaden stellen, enkel voor zover de opbrengst hiervan besteed wordt aan het voorwerp waarvoor zij werd opgericht.

Artikel 4. Duur

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL 2 - LEDEN – BENOEMING – ONTSLAG – VERBINTENISSEN

Artikel 5. Leden

De effectieve leden van BRS zijn:

De stichtende leden;

Zij die door het bestuursorgaan van de vereniging worden aanvaard en die hun lidmaatschapsbijdrage betalen; Alle effectieve leden dienen natuurlijke personen te zijn die beschikken over een geldig diploma van geneesheer en oogarts, dat hen toelaat om wettelijk de geneeskunde en de oogheekunde in België uit te oefenen in dezelfde hoedanigheid als een oogarts;

Het aantal effectieve leden is onbepaald met een minimum van drie.

2° De aanvraag om effectief lid te worden moet gericht worden aan het secretariaat van BRS

3° Het bestuursorgaan kan discretionair en zonder verdere motivering beslissen dat een kandidaat niet aanvaard wordt als effectief lid.

4° Elk lid aanvaardt, door het feit van zijn lidmaatschap, alle bepalingen van de statuten en van het reglement van inwendige orde, alsmede alle beslissingen van het bestuursorgaan. Hij verbindt er zich toe om het lidgeld, dat bepaald wordt door het bestuursorgaan, te betalen.

5° Alle leden zijn vrij zich uit de vereniging terug te trekken, zonder hiervoor een reden op te moeten geven, door hun ontslag aan te bieden bij aangetekend schrijven, gericht aan het secretariaat van de VZW. Het ontslag wordt effectief één maand na het aangetekend schrijven.

Artikel 6. Ontslag

1° Een effectief lid wordt geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden:

- Door het niet betalen van lidgeld
- Door ontslag
- Door overlijden
- Door verlies van de inhoudelijke voorwaarden, zoals bepaald in artikel 5, om effectief lid te worden

Een lid kan op elk moment uitgesloten worden door de algemene vergadering conform de door de wet bepaalde meerderheden, wijze en redenen.

2° De leden welke ontslag nemen, uitgesloten worden of ingevolge onbekwaamverklaring uittreden, alsook de erfgenamen van het overleden lid, hebben geen enkele aanspraak op het vermogen van de vereniging. Zij kunnen het bedrag van de door hen of hun rechtsvoorganger gestorte bijdragen niet terugvorderen of een vergoeding vorderen wegens gestorte bijdragen of gedane inbrengen. Zij kunnen noch een rekeningultreksel noch verantwoording ter zake, noch het leggen van zegels, noch een boedelbeschrijving vragen noch vorderen.

3° Indien door het gegeven ontslag het aantal effectieve leden onder het wettelijk of statutair minimum daalt, wordt het ontslag van het effectief lid opgeschort totdat er na een redelijk termijn een vervanger is gevonden.

Artikel 7. Lidgelden

Alle leden dienen lid te zijn van VZW AOB (Academia Ophthalmologica Belgica) met ondernemingsnummer 0862.155.598 en BRS als subvereniging gekozen te hebben met ondernemingsnummer 0656.803.034 en aldaar hun lidgeld betalen.

Er dient door de leden geen afzonderlijke of bijkomende bijdrage of lidgeld betaald te worden aan de vereniging.

TITEL 3 – HET BESTUURSORGaan – DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 8. Bestuursorgaan

1° De vereniging wordt bestuurd door een bestuursorgaan, samengesteld uit ten minste zes effectieve leden. Als echter maar zes personen lid zijn van de vereniging, bestaat het bestuursorgaan uit slechts vijf personen. Het aantal bestuurders moet in elk geval steeds lager zijn dan het aantal personen dat lid is van de vereniging.

Het bestuursorgaan wordt samengesteld vanuit de feitelijke verenigingen FAB/BIO en REBEL.

De bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden voor de duur van vier jaar. Deze stemming is schriftelijk en geheim. Blanco stemmen worden niet meegeteld.

De bestuurders kunnen te allen tijde worden ontslagen door de algemene vergadering bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Deze stemming is schriftelijk en geheim. Blanco stemmen worden niet meegeteld. De bestuurders kunnen ook te allen tijde ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur en dit met een vooropzeg van drie maanden.

2° Om de continuïteit van de vereniging te bevorderen, zal ongeveer de helft van de leden van het bestuursorgaan om de twee jaar worden verkozen voor een mandaat van vier jaar.

3° Het bestuursorgaan kiest onder zijn leden en voorzitter, en ondervoorzitter, en secretaris en een penningmeester. In geval de voorzitter verhinderd is, wordt zijn taak waargenomen door de ondervoorzitter en bij gebreke hieraan door de oudste aanwezige bestuurder. De voorzitter, of zijn plaatsvervanger, leidt de bestuurs- en algemene vergaderingen. De voorzitter legt de uitgaven voor ter goedkeuring door het bestuursorgaan. De secretaris houdt de ledenlijst bij, stelt de uitnodigingen voor de vergaderingen op, verstuurt ze en verzorgt de briefwisseling van de vereniging.

4° Het bestuursorgaan heeft de meest uitgebreide macht voor het beheer en het bestuur van de vereniging. De raad is bevoegd voor alle handelingen die niet uitdrukkelijk door de wet of de statuten aan de algemene vergadering zijn voorbehouden:

Het bestuursorgaan heeft ondermeer tot taak:

- Het doen naleven de statuten en de reglementen
- Het bevorderen van de belangen van de vereniging
- Het bijeenroepen van de algemene vergadering
- Het opstellen van de dagorde van de algemene vergadering
- Het opstellen en eventueel wijzigen van het reglement van inwendige orde en deze voor te leggen ter goedkeuring aan de algemene vergadering
- Het benoemen en ontslaan van alle bedienden en personeelsleden van de vereniging en het bepalen van hun bevoegdheden en bezoldiging. De goedkeuring van de algemene vergadering is hier echter voor vereist.

5° Het bestuursorgaan komt zo dikwijls samen als nodig blijkt, met een minimum van eenmaal per jaar. Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of door twee van zijn leden. De beslissingen worden genomen met eenvoudige meerderheid van stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Elk bestuurslid kan slechts één stem uitbrengen. In geval van gelijkheid of staking van stemmen beschikt de voorzitter, of zijn vertegenwoordiger, over de doorslaggevende stem.

Het bestuursorgaan kan vergaderen per telefoon- of videoconferentie of per soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen aan de vergadering elkaar kunnen horen. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op de vergadering.

De besluiten van het bestuursorgaan kunnen bij eenparig schriftelijk akkoord van alle bestuurders worden genomen met uitzondering van de besluiten waarvoor de statuten deze mogelijkheid uitsluiten.

De beslissingen worden opgenomen in een verslag, opgesteld door de secretaris en ondertekend door de voorzitter en de secretaris. De secretaris archiveert de verslagen en een kopie wordt onverwijld aan elke bestuurslid overgemaakt. Deze verslagen worden elektronisch bewaard. Alle effectieve leden mogen er ter plaatse kennis van nemen. De daarvan in gerechtszaken of elders voor te leggen uittreksels worden door twee leden van het bestuursorgaan ondertekend.

6° Het bestuursorgaan vertegenwoordigt als college de vereniging in alle handelingen in en buiten rechte, in alle gerechtelijk en buitengerechtelijke handelingen met inbegrip van de beschikkingsdaden en in alles wat niet tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoort.

De vereniging wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuursleden.

Het bestuursorgaan kan bijzondere schriftelijke volmachten toevertrouwen aan mandatarissen naar keuze. De gevolmachtigden verbinden de vereniging binnen de perken van hun verleende volmacht, waarvan de grenzen tegenwerpelijk zijn aan derden overeenkomstig de lastgeving. De volmacht kan ten alle tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het bestuursorgaan.

7° Het bestuursorgaan duidt een mandataris aan om, in het kader van de medische en chirurgische netvliesaanplantingen, uveitis en andere aandoeningen van het achterste oogsegment, de beroepsbelangen van de effectieve leden te verdedigen.

8° De leden van het bestuursorgaan zijn slechts tweemaal verkiesbaar, tenzij bij gebreke aan andere kandidaten. Na twee mandaten kan een lid slechts herverkozen worden mits goedkeuring door twee/derde van de stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde leden op een algemene vergadering.

9° De leden van het bestuursorgaan zijn onbezoldigd.

10° De benoeming van de leden van het bestuursorgaan, en van de personen gemachtigd om de VZW te vertegenwoordigen, en hun ambtsbeëindiging wordt openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en door bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de VZW vertegenwoordigen, de VZW ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, en belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid behoort van het bestuursorgaan, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voor dat het bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met het tegenstrijdig belang, verwijderd zich uit de vergadering en onthoudt zich van de beraadslaging en de stemming over de aangelegenheid waarop het betrekking heeft.

11° Het bestuursorgaan houdt een elektronisch register van de effectieve leden bij. Dit register vermeldt de namen, voornamen en woonplaats van de leden of zo het handelt om een rechtspersoon, van de maatschappelijke benaming, de rechtsvorm en het adres van de zetel.

Alle beslissingen tot toelating, uittreding of uitsluiting van de effectieve leden worden in het register ingeschreven door de zorgen van het bestuursorgaan, binnen de acht dagen na de kennisname ervan door het bestuursorgaan.

De leden hebben het recht om het ledenregister te raadplegen. Ze richten daartoe een schriftelijk verzoek aan het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan zal de datum en tijdstip bepalen waarop het ledenregister kan worden geconsulteerd.

Artikel 9. Dagelijks bestuur

1° De taken in verband met dagelijks bestuur kunnen door het bestuursorgaan worden overgedragen aan een dagelijks bestuur, bestaande uit maximaal drie bestuurders, al dan niet effectieve leden van de VZW.

2° De dagelijks bestuurders worden benoemd door het bestuursorgaan, bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Ze worden benoemd voor een duur van 2 jaar. Ze zijn herverkiesbaar.

3° Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

4° Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de VZW in en buiten rechte vertegenwoordigen. De dagelijks bestuurders oefenen hun bevoegdheden als college uit.

5° Het bestuursorgaan kan beslissen dat de mandaten van de dagelijkse bestuurders bezoldigd zijn.

6° Indien de termijn van het mandaat verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege. Elke dagelijks bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Hij dient dan een opzegtermijn van drie maanden te respecteren. Indien door het ontslag de werking van de VZW in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijks bestuurder opgeschort totdat er na redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

7° Een dagelijks bestuurder kan op elk moment worden afgezet door het bestuursorgaan met een gewone meerderheid van uitgebrachte stemmen.

Artikel 10. Commissaris

De controle op de vereniging wordt uitgeoefend door ten minste één commissaris, zo de wettelijke bepalingen de benoeming van een commissaris voorzien of wanneer de algemene vergadering tot deze benoeming besluit.

De commissaris wordt benoemd door de algemene vergadering voor de hernieuwbare termijn van drie jaar. Zijn opdracht eindigt onmiddellijk na de jaarvergadering van het jaar waarin zij vervalt.

De bezoldiging van de commissaris wordt vastgesteld door de algemene vergadering, rekening houdend met de controlenormen uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze bezoldiging bestaat in een vast bedrag, dat bij de aanvang en voor de duur van de opdracht wordt vastgelegd. Zij kan worden gewijzigd met instemming van de partijen. Buiten die bezoldiging mogen de commissarissen geen enkel voordeel, in welke vorm ook, van de vereniging ontvangen.

TITEL 4 - ALGEMENE VERGADERING

Artikel 11. Algemene vergadering

1° Tot een buitengewone of bijzondere algemene vergadering kan opgeroepen worden zo dikwijls als het belang van de vereniging zulks vereist. Wanneer ten minste één vijfde van de gewone leden daarom verzoekt zal een algemene vergadering gehouden dienen te worden binnen de maand na het verzoek.

Elke algemene vergadering wordt gehouden op de dag, het uur en de plaats vermeld in de oproeping.

2° Zij moet tenminste eenmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar, voor het goedkeuren van de begroting van het komend jaar en om zich uit te spreken over de kwijting van de bestuurders. Deze jaarlijkse algemene vergadering wordt gehouden binnen de zes maanden na afsluitsdatum van het boekjaar.

De volgende exclusieve bevoegdheden kunnen uitsluitend door de algemene vergadering worden uitgeoefend:

- de statutenwijziging;
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
- de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
- de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;

- de goedkeuring van de jaarrekening en van de begroting;
- de ontbinding van de vereniging;
- de uitsluiting van een lid;
- de omzetting van de VZW in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
- om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden;
- alle andere gevallen waarin de wet of de statuten dat vereisen.

3° Een algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan is verplicht en (buitengewone) algemene vergadering bijeen te roepen wanneer minimum één vijfde van de effectieve leden dit aanvraagt.

4° Alle effectieve leden moeten voor een algemene vergadering uitgenodigd worden. De oproeping gebeurt per fax, per gewone post of per e-mail minimum acht dagen voor het tijdstip van de algemene vergadering. De oproeping bevat de datum, het uur en de plaats van de algemene vergadering alsook de agenda.

De leden kunnen eenparig en schriftelijk alle besluiten nemen die tot de bevoegdheid van de algemene vergadering behoren, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval dienen de formaliteiten van bijeenroeping niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, mogen op hun verzoek van die besluiten kennis nemen.

Elke vergadering kan op virtuele wijze, met name via elektronische media, plaatsvinden. Meer bepaald kunnen leden deelnemen aan een vergadering per telefoon- of videoconferentie of per soortgelijke elektronische communicatieapparatuur waarmee alle personen die deelnemen aan de vergadering elkaar kunnen horen, kunnen deelnemen aan de beraadslagingen, vragen kunnen stellen en hun stemrecht kunnen uitoefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken. Dergelijke deelname wordt gelijkgesteld met de persoonlijke verschijning op de vergadering.

De oproeping tot de algemene vergadering omvat een heldere en nauwkeurige beschrijving van de procedures met betrekking tot de deelname op afstand.

5° De algemene vergadering wordt voorzeten door de voorzitter van het bestuursorgaan, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter, bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

6° Alleen effectieve leden hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben het recht aan de beslissingen deel te nemen. Alle effectieve leden hebben recht op gelijk stemrecht. Elk effectief lid heeft recht op één stem en op een volmacht gegeven door een afwezig effectief lid. Geen enkel lid mag drager zijn van meer dan één volmacht.

7° Een algemene vergadering is geldig samengesteld welke ook het aantal is van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, tenzij anders bepaald werd in de statuten of voorzien werd in de wet.

8° Alleen over punten die op de dagorde werden geplaatst door het bestuursorgaan, op eigen initiatief of over punten die minstens acht dagen voor de vergadering op aanvraag van minstens één twintigste van de effectieve leden werden aangebracht, kan beraadslaagd en gestemd worden.

9° De beslissingen van de algemene vergadering worden vervat in verslagen welke getekend worden door de voorzitter, door de secretaris en door de effectieve leden die dat wensen. De verslagen worden elektronisch bewaard, alwaar alle effectieve leden er ter plaatste kennis van kunnen nemen. De gerechtszaken of elders voor te leggen uitreksels worden afgeleverd aan elk effectief lid of aan elke derde persoon welke erom verzoekt, op voorwaarde dat deze zijn gewettigde belangstelling aantoonst.

10° Een gewone algemene vergadering wordt jaarlijks gehouden. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting, brengt het bestuursorgaan zijn jaarverslag uit en geeft hij rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid, waarna de algemene vergadering zich uitspreekt over de kwijting aan de bestuurders.

11° Alle beslissingen worden genomen door stemming bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij schriftelijke stemming worden blanco stemmen niet meegeteld. Bij staking der stemmen beslist de voorzitter van de vergadering.

12° Er wordt jaarlijks minstens één wetenschappelijke vergadering gehouden. De wetenschappelijke vergaderingen worden georganiseerd door en plaatselijke verantwoordelijke, aangeduid door het bestuursorgaan. De plaatselijke verantwoordelijke moet effectief lid zijn. Alleen effectieve leden mogen deelnemen aan een wetenschappelijke vergadering. Indien een wetenschappelijke vergadering echter plaatsvindt in samenwerking met en of meerdere wetenschappelijke verenigingen, mogen ook andere personen dan effectieve leden hieraan deelnemen.

Artikel 12. De boekhouding

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december van hetzelfde kalenderjaar.

Ieder jaar en ten laatste binnen zes maanden na afsluitingsdatum van het boekjaar, legt het bestuursorgaan de jaarrekening van het voorbije boekjaar, alsook de begroting van het volgende boekjaar, ter goedkeuring voor aan de algemene vergadering, en dit overeenkomstig de wettelijke bepalingen ter zake. Het batig saldo van de rekening komt de vereniging toe en wordt toegevoegd aan de reserves.

Artikel 13. Wijziging van de statuten

Beslissingen van de vergadering met betrekking tot de wijziging van de statuten, het uitsluiten van leden of de vrijwillige ontbinding van de vereniging, slechts genomen middels bijzondere aanwezigheidsvoorwaarden en bij meerderheid. De algemene vergadering kan in deze gevallen enkel geldig beraadslagen en besluiten wanneer een quorum van twee/derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is. In geval op een eerste vergadering dit quorum niet werd bereikt, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen die geldig kan

Voor-
behouden
aan het
Belgisch
Staatsblad

beraadslagen en besluiten alsook de wijzigingen aannemen met de meerderheden hierna bepaald, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. De beslissing wordt geacht aanvaard te zijn indien ze wordt goedgekeurd door twee/derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. Wanneer de statutenwijziging betrekking heeft op het belangeloos doel of het voorwerp van de vereniging of op de ontbinding, vereist ze een meerderheid van vier/vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden.

Artikel 14. Ontbinding

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege, is enkel de algemene vergadering tot de ontbinding van de vereniging bevoegd. Tot ontbinding kan besloten worden wanneer ten minste twee derde van de leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. Wordt het aanwezigheidsquorum niet bereikt, dan kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die een geldig besluit kan nemen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. In geval van vrijwillige ontbinding zal de algemene vergadering een of meerdere vereffenaars aanstellen, hun bevoegdheden bepalen en de wijze van vereffening van de schulden en van de tegeldemaking van de goederen vaststellen.

In alle gevallen van gerechtelijke of vrijwillige ontbinding, welke daarvan ook het tijdstip en de reden moge zijn, zal het netto overblijvend actief, na kwijting van de schulden en aanzuivering van de lasten, besteed worden aan een instelling of vereniging waarvan de maatschappelijke doelstelling verwant is met deze van de ontbonden vereniging. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, zal aanduiden aan welke instelling of vereniging het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 15. Intern reglement

Het bestuursorgaan kan een intern reglement uitvaardigen. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten:

- 1° die strijdig zijn met dwingende wetbepalingen of de statuten;
- 2° over materies waarvoor de wet een statutaire bepaling vereist.

Wijzigingen kunnen aangebracht worden door het bestuursorgaan en door de algemene vergadering die daartoe beslist met een gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde leden.

Het intern reglement en elke wijziging daarvan worden aan de leden meegedeeld per e-mail, of bij gebreke aan een e-mailadres, per gewone post of, in voorkomend geval, ter beschikking gesteld op de website van de vereniging.

Artikel 16. Slotbepaling

De partijen wensen zich volledig te gedragen naar de wettelijke bepalingen van toepassing op de verenigingen zonder winst oogmerk. Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, blijft het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, alsook eventuele latere wetswijzigingen en gebruiken inzake verenigingen van toepassing.

De bepalingen die tegenstrijdig zijn aan de dwingende, wettelijke bepalingen, worden geacht ongeschreven te zijn.

TWEEDE BESLUIT – VOLMACHTEN

De vergadering met haar leden machtigt de bestuurders om alle formaliteiten te verrichten met betrekking tot het deponeren en publiceren van deze statuten en publicatieformulieren. Het bestuursorgaan duidt de hierna vermelde persoon aan als bijzonder gevolmachtigde, aan wie de bevoegdheid wordt verleend om al het nodige te doen om alle inschrijvingen, wijzigingen of doorhalingen in de KBO en BTW te bekomen en daartoe ook alle documenten en akten te ondertekenen, met inbegrip van alle nodige documenten en formulieren ten aanzien van de bevoegde overheden en de vennootschapsrechtbank zoals onder meer de publicatieformulieren betreffende statutenwijziging, namelijk de werknemers van Certifisc BV, gedomicilieerd te Bekstraat 5-7, 9700 Oudenaarde:

- de heer Gilles Decrock.
- mevrouw Eveline De Vriese.

Gilles Decrock
Bijzonder gevolmachtigde